Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Олейник Татьяна Львовна
Должность: Директор
Дата подписания: 09.09.2026 13:27:11
Уникальный программный ключ:
6ccbede188293c99ae9c0a68f31160f242ac8ce1

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Международный открытый колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «МОК»
_____ Т.Л. Олейник
«29» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.07 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

по программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности

34.02.01 Сестринское дело

Одинцово, 2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 04.07.2022 г. № 527).

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Международный открытый колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГЦ.07 Русский язык и культура речи

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл относится к дисциплинам вариативной части.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- редактировать тексты, относящиеся к различным функциональным стилям;
- оформлять деловые документы;
- логически верно и стилистически точно строить монологическую речь;
- пользоваться различными типами лингвистических словарей и справочников
- использовать конкретные рекомендации по обеспечению различных форм общения;

знать:

- признаки русского литературного языка и основные нелитературные формы русского языка;
- систему функциональных стилей русского языка и основные языковые черты каждого из стилей;
- основные орфографические, орфоэпические, пунктуационные, лексические, грамматические нормы русского языка;
- основные жанры научной речи;
- важнейшие правила оформления деловых документов;
- принципы делового общения;
- правила ведения деловых переговоров.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 34 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**34**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**10**
в том числе:	
лабораторные работы	—
практические занятия	10
контрольные работы	—
курсовая работа (проект) (*не предусмотрена)*	—
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**24**
Промежуточная аттестация в форме	*зачета*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ.07 Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Практические занятия, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов
1	**2**	**3**
Раздел 1. Культура речи. Понятие о системе языка		***1***
Тема 1.1. Система языка, его единицы и уровни Языковые нормы	Практические занятия	*1*
	1 Понятие о системе языка, его единицах и уровнях, взаимосвязях и отношениях единиц разных уровней языка.	
	Анализ взаимосвязей единиц разных уровней языка.	
	2 Языковая норма и её основные особенности. Основные виды языковых норм: орфоэпические, лексические, стилистические и грамматические (морфологические, синтаксические). Наличие норм – важнейший признак литературного языка. Норма как образцовое употребление единиц языка.	
	Творческий диктант. Анализ основных видов языковых норм.	
Раздел 2. Культура речи. Речевое общение		***3***
Тема 2.1. Речевое общение и его виды	Практические занятия	*1*
	1 Речевое общение как форма взаимодействия людей в процессе их познавательно-трудовой деятельности. Речевая ситуация и её компоненты: участники – адресант и адресат, обстоятельства речевого общения: личное – неличное, официальное – неофициальное, подготовленное – спонтанное. Условия речевого общения.	
	Создание различных условий речевого общения. Анализ компонентов речевой ситуации.	
Тема 2.2. Формы речи	Практические занятия	*1*
	Формы речи: устная и письменная. Основные особенности устной и письменной речи. Виды речи: монолог и диалог. Развитие умений монологической и диалогической речи в разных сферах общения. Совершенствование культуры восприятия устной монологической и диалогической речи (аудирование).	
	Работа с разными видами речи. Умение вести диалог этикетного характера, диалог-расспрос, диалог – побуждение к действию, диалог – обмен информацией, мнениями. Аудирование.	
Тема 2.3. Текст как единица общения	Практические занятия	*1*
	Текст (высказывание) как единица общения. Тема, тематика, основная мысль текста (идея), проблема, проблематика. Языковые способы и средства организации текста. Параллельная и цепная связи предложений в тексте. Типы текста: повествование, описание, рассуждение.	
	Творческий диктант. Определение типов текста. Выявление языковых способов и средств организации текста.	
Раздел 3. Функциональные разновидности языка		***2***
Тема 3.1. Разговорная речь	Практические занятия	*1*
	Разговорная речь, сфера её использования, назначение. Общие признаки разговорной речи. Интонационные особенности разговорной речи. Жанры речевого общения (рассказ, беседа, спор). Невербальные средства общения.	
	Изучение разговорной речи, определение ее общих признаков. Выявление интонационных особенностей, разграничение жанров речевого общения.	
Тема 3.2.	Практические занятия	*1*

Культура письменной и устной речи	Речевая деятельность героев литературных произведений – образец речевого поведения носителей языка разных возрастов и социальных групп. Основные качества хорошей речи: содержательность, точность, логичность, правильность, выразительность, чистота, эмоциональность. Языковая норма.	
	Исследование речевой деятельности героев литературных произведений, выделение основных качеств хорошей речи. Анализ понятия «языковая норма».	
Раздел 4. Функциональные стили речи		*4*
Тема 4.1. Научный стиль	Практические занятия	*1*
	Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля. Разновидности научного стиля. Основные жанры научного стиля.	
	Анализ сферы использования научного стиля. Изучение разновидностей научного стиля, необходимость разграничения жанров научного стиля.	
Тема 4.2. Официально-деловой стиль	Практические занятия	*1*
	Официально-деловой стиль, его использование, назначение, основные признаки. Основные жанры официально-делового стиля. Форма и структура делового документа.	
	Выявление основных признаков официально-делового стиля. Исследовательская работа в разных жанрах официально-делового стиля.	
Тема 4.3. Публицистический стиль	Практические занятия	*1*
	Публицистический стиль, сфера его использования, назначение. Признаки публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля. Ораторское мастерство. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов.	
	Создание текстов публицистического стиля. Выявление признаков публицистического стиля в этих текстах на практическом занятии. Знакомство с искусством публичного выступления.	
Тема 4.4. Художественный стиль	Практические занятия	*1*
	Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки художественной речи. Использование изобразительно-выразительных средств в художественной речи. Использование разных стилей речи в художественных произведениях.	
	Работа с текстом художественной литературы. Определение темы, главной мысли текста. Какими средствами художественной выразительности автор создает поэтические образы и передает общий эмоциональный настрой. Выпишите из текста примеры эпитетов, сравнений, метафор, олицетворений и т.д.	
Самостоятельная работа обучающихся при изучении дисциплины работа с источниками информации конспектирование (в соответствии с темой)		24
	Всего:	**34**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета социально-гуманитарных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места для обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядно-демонстрационный материал

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. *Бортников, В. И.* Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 95 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07648-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494113
2. *Голубева, А. В.* Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510515

Дополнительная литература:

1. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511737
2. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Ганапольская [и др.] ; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517060
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513281

Интернет-ресурсы:

1. www.gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).
2. www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»).

3. www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).
4. www.spravka.gramota.ru (сайт «Справочная служба русского языка»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения:	
редактировать тексты, относящиеся к различным функциональным стилям	фронтальный опрос, индивидуальный опрос, тестирование, объяснительный диктант, творческий диктант
оформлять деловые документы	фронтальный опрос, индивидуальный опрос, тестирование, объяснительный диктант, творческий диктант
логически верно и стилистически точно строить монологическую речь	фронтальный опрос, индивидуальный опрос, тестирование, объяснительный диктант, творческий диктант
пользоваться различными типами лингвистических словарей и справочников	фронтальный опрос, индивидуальный опрос, тестирование, объяснительный диктант, творческий диктант
использовать конкретные рекомендации по обеспечению различных форм общения	фронтальный опрос, индивидуальный опрос, тестирование, объяснительный диктант, творческий диктант
Знания:	
признаки русского литературного языка и основные нелитературные формы русского языка	фронтальный опрос, индивидуальный опрос, тестирование, объяснительный диктант, творческий диктант
систему функциональных стилей русского языка и основные языковые черты каждого из стилей	фронтальный опрос, индивидуальный опрос, тестирование, объяснительный диктант, творческий диктант
основные орфографические, орфоэпические, пунктуационные, лексические, грамматические нормы русского языка	фронтальный опрос, индивидуальный опрос, тестирование, объяснительный диктант, творческий диктант
основные жанры научной речи	фронтальный опрос, индивидуальный опрос, тестирование, объяснительный диктант, творческий диктант
важнейшие правила оформления деловых документов	фронтальный опрос, индивидуальный опрос, тестирование, объяснительный диктант, творческий диктант

принципы делового общения	фронтальный опрос, индивидуальный опрос, тестирование, объяснительный диктант, творческий диктант
правила ведения деловых переговоров	фронтальный опрос, индивидуальный опрос, тестирование, объяснительный диктант, творческий диктант

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность и развитие компетенций и обеспечивающих их умений:

Результаты обучения (освоенные компетенции)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	устный опрос
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	устный опрос